

Fit für den Verein!

# Der Vereinsführerschein

In 6 Schritten zum erfolgreichen Vereinsvorstand

---



**Modul 1: Grundlagen der Vereinsführung – Was kommt da auf mich zu  
Samstag, 9.00 – 16.00 Uhr**

- Vereinsrecht, Satzung und Haftungsfragen
- Jugendschutz und Aufsichtspflicht
- Vereinsführung und -organisation
- Stellen- und Aufgabenbeschreibungen

**Modul 2: Vorstandssitzung, Mitgliederversammlung, Protokollführung  
Abends, 18.30 – 21.00 Uhr**

- Sitzungen vorbereiten und durchführen
- Sitzungen zielgerichtet und sachlich moderieren
- Gesprächsführung, Umgang mit „Störern“
- Wahlverfahren, Mehrheiten, Satzungsänderung

**Modul 3: Datenschutz-Grundverordnung in der Vereinspraxis  
Abends, 18.30 – 21.00 Uhr**

- In 6 Schritten zum Datenschutzkonformen Verein
- Urheberrecht (Text und Bild)
- Musterformulare

**Modul 4: Mitglieder finden und für die Arbeit im Vorstand begeistern  
Abends, 18.30 – 21.00 Uhr**

- Wer passt zu uns – Wo finden wir diese
- Aktionen zur Mitgliederwerbung
- Mitglieder fördern und qualifizieren

**Modul 5: Vereinssteuerrecht  
Abends, 18.30 – 21.00 Uhr**

- Grundlagen des Vereinssteuerrechts
- Geschäftsbereiche eines Vereins
- Gemeinnützigkeit, Spendenbescheinigungen
- Gesunde Finanzen – Spenden, Sponsoring, Spendenplattformen...

**Modul 6: Kommunikation, Motivation und Konfliktmanagement  
Samstag, 09.30 – 16.30 Uhr**

- Kommunikation im Verein
- Sprechen vor Menschen – Die freie Rede
- Erfolgreich verhandeln
- Motivationsmodell
- Ziele und Leitlinien im Verein
- Umgang mit Gönnern und Sponsoren

Fit für den Verein!

# Der Vereinsführerschein

Programm Präsenz-Veranstaltung 2 Tage



## Samstag

09.00 – 12.00 Uhr

### **Endlich Vereinsvorstand – Was nun?**

- Merkmale und Organe eines Vereins
- Die Vereinssatzung
- Vereinsführung und -organisation
- Stellen- und Aufgabenbeschreibungen

### **Vereinsvorstand – Mit einem Bein im Gefängnis?**

- Vereinsrecht und Haftung
- Versicherungen
- Datenschutzgrundverordnung

12.30 – 13.30 Uhr

### **Mittagspause**

13.30 – 17.00 Uhr

### **Mitgliederversammlung und Protokollführung**

- Rechtssicher vorbereiten und durchführen
- Wahlen und Satzungsänderungen
- Moderation und Gesprächsleitung

### **Vereinssteuerrecht – Wege durch den Dschungel**

- Geschäftsbereiche eines Vereins
- Gemeinnützigkeit/Spenden/Sponsoring/Werbung
- Übungsleiter-/ Ehrenamtszuschläge/Aufwandsvergütung
- Geschenke/Vereinsausflüge

## Freitag 17.00 bis 21.00 Uhr oder Sonntag 9.00 bis 13.00 Uhr

17.00 – 21.00 Uhr

### **Kommunikation und Konfliktlösung**

- Die vier Ebenen der Kommunikation
- Informationsfluss im Verein
- Eskalationsmodell nach F. Glasl
- Konfliktgespräche konstruktiv führen

### **Motivierte Mitglieder – Das wär's**

- Fordern, Fördern, Qualifizieren
- Wertschätzung und Anerkennung
- Motivationsmodell

Fit für den Verein!

# Der Vereinsführerschein

Programm Präsenz-Veranstaltung 3 Tage



## Freitag

14.00 – 15.45 Uhr

### Endlich Vereinsvorstand – Was nun?

- Merkmale und Organe eines Vereins
- Der Vorstand - Vereinsführung und -organisation
- Stellen- und Aufgabenbeschreibungen

16.00 – 18.00 Uhr

### Vereinsrecht – Mit einem Bein im Gefängnis?

- Vereinsregister
- Satzung, Vereinsrecht und Haftung
- Versicherungen

## Samstag

09.00 – 10.30 Uhr

### Mitgliederversammlung und Protokollführung

- Form- und Fristgerechte Einladung
- Moderation und Gesprächsleitung
- Wahlen und Satzungsänderungen
- Protokollführung

11.00 – 12.30 Uhr

### Datenschutzgrundverordnung

- Grundlagen der Datenschutz-Grundverordnung
- Anforderungen an Vereine
- Verarbeitungsverzeichnis, Technisch-Organisatorische Maßnahmen...

13.30 – 15.00 Uhr

### Vereinssteuerrecht – Wege durch den Dschungel

- Geschäftsbereiche eines Vereins
- Gemeinnützigkeit/Spenden/Sponsoring/Werbung
- Übungsleiter-/ Ehrenamtszuschale/Aufwandsvergütung
- Geschenke/Vereinsausflüge

15.30 – 17.00 Uhr

### Jugendschutz und Aufsichtspflicht

- Durchführung der Aufsichtspflicht
- Bundeskinderschutzgesetz
- Prävention sexueller Gewalt

## Sonntag

09.00 – 10.30 Uhr

### Kommunikation und Konfliktlösung

- Die vier Ebenen der Kommunikation
- Informationsfluss im Verein
- Eskalationsmodell nach F. Glasl
- Konfliktgespräche konstruktiv führen

11.00 – 13.00 Uhr

### Motivierte Mitglieder – Das wär's

- Fordern, Fördern, Qualifizieren
- Wertschätzung und Anerkennung
- Motivationsmodell

13.00 Uhr

### Ende der Veranstaltung

Fit für den Verein!

# Der Vereinsführerschein

Programm Präsenz und Online mit 7 Modulen

---



## **Modul 1 Ganztags in Präsenz, Samstag 9.00 – 16.00 Uhr**

### **Vereinsvorstand – Was nun?**

- Merkmale und Organe eines Vereins
- Der Vorstand - Vereinsführung und -organisation
- Stellen- und Aufgabenbeschreibungen

### **Vereinsrecht – Mit einem Fuß im Gefängnis?**

- Satzung, Vereinsrecht und Haftung
- Versicherungen
- Jugendschutz und Aufsichtspflicht

### **Kommunikation im Verein - Man kann nicht nicht kommunizieren**

- Die vier Ebenen der Kommunikation
- Aktives Zuhören
- Kommunikation und Informationsfluss im Verein

### **Reden sollte man können – Frei sprechen vor Menschen**

- Souverän und sicher sprechen vor Menschen
- Aufbau einer Rede – Die freie Rede
- Körpersprache und Lampenfieber

## **Modul 2 Vereinssteuerrecht, Online, abends 18.30 – 21.00 Uhr**

- Geschäftsbereiche eines Vereins
- Gemeinnützigkeit/Spenden/Sponsoring/Werbung
- Übungsleiterpauschale/Ehrenamtspauschale/Aufwandsvergütung
- Geschenke/Vereinsausflüge

## **Modul 3 Datenschutz-Grundverordnung, Online, abends 18.30 – 21.00 Uhr**

- Grundlagen der Datenschutz-Grundverordnung
- Anforderungen an Vereine
- Verarbeitungsverzeichnis, Technisch-Organisatorische Maßnahmen...

## **Modul 4 Mitgliederversammlung, Online, abends 18.30 – 21.00 Uhr**

- Rechtssicher vorbereiten und durchführen
- Moderation und Gesprächsleitung
- Wahlen und Satzungsänderungen rechtssicher durchführen
- Körpersprache und Lampenfieber

## **Modul 5 Konflikte im Verein, Online, abends 18.30 – 21.00 Uhr**

- Konflikte konstruktiv lösen - Mein Konfliktprofil
- Eskalationsmodell nach F. Glasl
- Das klärende Gespräch

## **Modul 6 Vorstandsmitglieder gesucht, Online, abends 18.30 – 21.00 Uhr**

- Fordern, Fördern und Qualifizieren
- Jugend in den Vorstand
- Persönlichkeitstypen

## **Modul 7 Motivierte Mitglieder Online, abends 18.30 – 21.00 Uhr**

- Wertschätzung und Anerkennung
- Motivationsmodell

Fit für den Verein!

# Der Vereinsführerschein

Online-Seminare

---



- Modul 1      Vereinsvorstand – Was nun?**
  - Merkmale und Organe eines Vereins
  - Der Vorstand - Vereinsführung und -organisation
  - Stellen- und Aufgabenbeschreibungen
  
- Modul 2      Vereinsrecht „Mit einem Fuß im Gefängnis?“**
  - Vereinsregister
  - Satzung, Vereinsrecht und Haftung
  - Versicherungen
  
- Modul 3      Der gemeinnützige Verein**
  - Geschäftsbereiche eines Vereins
  - Gemeinnützigkeit/Spenden/Sponsoring/Werbung
  - Übungsleiterpauschale/Ehrenamtspuschale/Aufwandsvergütung
  - Geschenke/Vereinsausflüge
  
- Modul 4      Datenschutzgrundverordnung**
  - Grundlagen der Datenschutz-Grundverordnung
  - Anforderungen an Vereine
  - Verarbeitungsverzeichnis, Technisch-Organisatorische Maßnahmen...
  
- Modul 5      Mitgliederversammlung/Protokollführung**
  - Rechtssicher vorbereiten und durchführen
  - Moderation und Gesprächsleitung
  - Wahlen und Satzungsänderungen rechtssicher durchführen
  
- Modul 6      Motivierte Mitglieder – Das wär’s**
  - Wertschätzung und Anerkennung
  - Motivationsmodell
  
- Modul 7      Vorstandsmitglieder dringend gesucht!**
  - Fordern, Fördern und Qualifizieren
  - Jugend in den Vorstand
  - Persönlichkeitstypen
  
- Modul 8      Man kann nicht nicht kommunizieren**
  - Die vier Ebenen der Kommunikation
  - Aktives Zuhören
  - Kommunikation und Informationsfluss im Verein
  
- Modul 9      Reden sollte man können**
  - Souverän und sicher sprechen vor Menschen
  - Aufbau einer Rede – Die freie Rede
  - Körpersprache und Lampenfieber
  
- Modul 10     Wenn es mal „menschelt“ im Verein**
  - Konflikte konstruktiv lösen - Mein Konfliktprofil
  - Eskalationsmodell nach F. Glasl
  - Das klärende Gespräch